

# OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO TERMÍNOVANÉ VKLADY POŠTOVNÍ SPOŘITELNY

Účinné od 1. 7. 2020.

Československá obchodní banka, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46 (dále jen „Banka“ nebo „ČSOB“) vydává v souladu s občanským zákoníkem tyto Obchodní podmínky pro termínované vklady Poštovní spořitelny (dále jen „Podmínky“).

## I. ZŘÍZENÍ, VEDENÍ A ZRUŠENÍ ÚČTU

### Obecné podmínky

1. Banka zřizuje a vede účet PS Termínovaný vklad na dobu určitou a PS Termínovaný vklad s individuální úrokovou sazbou (dále jen „Účet“) na základě uzavřené smlouvy o účtu a Podmínek. Banka zřizuje a vede Účty v českých korunách a ve vybraných cizích měnách. Služby související se zřízením a vedením Účtu poskytují pouze Finanční centra. Banka nezřizuje účty pro více osob. Na uzavření smluvního vztahu s Bankou není právní nárok.
2. Banka před uzavřením smlouvy identifikuje Klienta nebo osobu jej zastupující přinejmenším v rozsahu stanoveném právními předpisy. V případě klienta – právnické osoby se výše uvedené vztahuje též na ovládající osobu a skutečného majitele Klienta a je-li členem statutárního orgánu Klienta právnická osoba, též na ovládající osobu a skutečného majitele této právnické osoby. Pokud tyto osoby identifikaci v rozsahu požadované Bankou odmítnou, nebude smlouva uzavřena. Banka je oprávněna kdykoli vyžadovat doplnění identifikačních údajů shora uvedených osob, předložení dokladů nebo informací ze strany Klienta, zejména k prokázání původu peněžních prostředků na jeho účtu nebo směřujících na jeho účet, dokladů o bonitě a závazcích Klienta či jeho důvěryhodnosti, a Klient je povinen v rámci součinnosti požadované informace Bance poskytnout. Banka je oprávněna pořídit si kopie všech klientem předložených dokladů, souvisejících s plněním povinností identifikace a kontroly klienta, pro účely zákona č. 253/2008 Sb., v platném znění, a zpracovávat získané informace k naplnění účelu tohoto zákona, přičemž kopie průkazů totožnosti lze pořídit pouze s předchozím souhlasem osoby, které byl doklad vydán. Banka je oprávněna neprovést příkaz Klienta či jakýkoli obchod, případně omezit příslušnou službu, pokud se důvodně domnívá, že není v souladu s právními předpisy.
3. Klient odpovídá za aktuálnost, správnost a úplnost všech údajů sdělených Bance a je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Bance všechny změny těchto údajů a doložit je platným průkazem totožnosti, popř. jiným dokladem, ze kterého jsou zřejmé, s výjimkou změny zaslací adresy, případně adresy bydliště, kterou Klient Banky pouze oznamuje
4. Fyzická osoba tuzemec předkládá za účelem identifikace zpravidla občanský průkaz, cizozemec průkaz totožnosti, příp. další doklady dle požadavku Banky. Klient dále předkládá dle požadavku Banky doklad o oprávnění k podnikání a právnická osoba též doklady osvědčující její existenci (příp. zakladatelské dokumenty, pokud již byla založena, ale ještě nevznikla), způsob jednání za právnickou osobu, ovládající osobu a skutečného majitele; Banka je oprávněna požadovat, aby tyto doklady nebyly starší 3 měsíců. Klient fyzická osoba je povinen neprodleně oznámit Bance odcizení či ztrátu průkazu totožnosti.
5. Peněžní prostředky na Účtu včetně úroků jsou pojištěny podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, v platném znění.
6. Banka může pro vedení účtu stanovit základní minimální vklad. Výše minimálního vkladu je uvedena v Podmínkách, případně v příslušném Oznámení Československé obchodní banky, a. s. Poštovní spořitelny o stanovených úrokových podmínkách vkladů a úvěrů. Majitel účtu je povinen udržovat na svém účtu zůstatek peněžních prostředků ve výši odpovídající minimálnímu vkladu a zároveň ve výši postačující k úhradě poplatků za poskytované služby.
7. Součástí smlouvy jsou tyto Podmínky.

### Nakládání s Účtem a prostředky na Účtu

8. Za nakládání s Účtem se považují veškerá právní jednání, která směřují ke vzniku, změně nebo zániku smlouvy o účtu, včetně udělení / změny zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na Účtu.
9. Banka může odmítnout plnou moc k nakládání s Účtem/jednorázovému úkonu při nakládání s prostředky na Účtu, která opravňuje zmocněnce zmocnit další osobu, a plnou moc starší než 3 měsíce.
10. Jiná osoba než Majitel účtu může nakládat s účtem pouze na základě zákonného zmocnění nebo zvláštní plné moci udělené Majitelem účtu, ve které je výslovně vymezeno konkrétní právní jednání při nakládání s Účtem.
11. S účtem nezletilého Majitele účtu, který nenabyl plné svéprávnosti, může nakládat pouze ten zákonný zástupce, který za něj smlouvu podepsal. Jestliže smlouvu o účtu podepsalo více zákonných zástupců, mohou s účtem nakládat pouze společně. Za Majitele účtu s omezenou svéprávností právně jedná

strana 1 z 10



[www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz) | 800 210 210

Poštovní spořitelna je obchodní značka ČSOB.  
Československá obchodní banka, a. s., Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46

- opatrovník. Samostatné právní jednání nezletilého / omezeně svéprávného Majitele účtu směřující k nakládání s účtem je vyloučeno.
12. Banka je povinna zablokovat peněžní prostředky na účtu na základě rozhodnutí soudu nebo jiného příslušného orgánu a realizovat exekuci či jiné zákonné řízení v souladu s právními předpisy. Je-li zůstatek účtu vyšší než částka určená v příslušném rozhodnutí, je Banka oprávněna převést peněžní prostředky odpovídající částce určené v příslušném rozhodnutí na zvláštní účet, kde jsou blokovány; převod nemá vliv na jejich úročení.
  13. Je-li vedena exekuce či jiné zákonné řízení na pohledávku z Účtu, stane se vklad, popř. část vkladu, ve výši odpovídající pohledávce postižené exekucí či jiným zákonným řízením splatný dnem doručení vyrozumění o právní moci příslušného rozhodnutí do Banky.
  14. Majitel účtu, popř. osoba oprávněná k nakládání s peněžními prostředky na Účtu, je oprávněn disponovat se vkladem na Účtu po uplynutí dohodnuté doby trvání vkladu v tzv. dispoziční lhůtě písemnou formou nebo prostřednictvím vybraných elektronických služeb v případě, že Banka tento způsob umožňuje. Dispozice jsou zpoplatňovány podle platného Sazebníku poplatků Poštovní spořitelny (dále jen „Sazebník“) poslední den dispoziční lhůty, popř. při výběru celého vkladu.
  15. Účet neslouží k platebnímu styku. Pokud budou písemné platební příkazy podávány k tíži Účtu jiným způsobem než prostřednictvím klientského pracovníka, Banka neručí za jejich správné zúčtování. V případě neprovedení platby Banka neinformuje Majitele účtu o neprovedení platby. Platba v českých korunách z jiné tuzemské banky došlá do Banky 7 kalendářních dnů před dispoziční lhůtou je připsána na Účet v den splatnosti vkladu. Platba došlá do Banky dříve než 7 kalendářních dnů před dispoziční lhůtou Účtu je vrácena zpět na účet plátce. K tíži a ve prospěch Účtu nelze provádět platby do/ze zahraniční a v cizí měně do/z tuzemska.
  16. Banka je oprávněna ve vybraných Finančních centrech omezit hotovostní platební transakce, jejich výši a rozsah, případně hotovostní platební transakce zcela vyloučit.

### Disponenti

17. Majitel účtu může k nakládání s peněžními prostředky na účtu zmocnit jinou osobu (dále jen „**Disponent**“). Zmocnění může být uděleno k některým z následujících způsobů nakládání s peněžními prostředky na Účtu nebo k jejich kombinaci:
  - a) Dispozice se vkladem v listinné, příp. elektronické podobě, podepsaným vlastnoručním podpisem
  - b) Dispozice se vkladem činěným prostřednictvím služby elektronického bankovníctví.
 Každé z takto udělených zmocnění se posuzuje samostatně; Majitel účtu uděluje a odvolává zmocnění Disponenta vždy ke konkrétnímu způsobu nakládání s peněžními prostředky na Účtu. Banka může požadovat, aby zmocnění bylo uděleno prostřednictvím stanoveného formuláře.
18. Majitel účtu může zmocnění pro Disponenta odvolat. Odvolání zmocnění je účinné okamžitě, jestliže je učiněno osobně na Finanční centrum, v opačném případě 2. pracovní den následující po dni doručení odvolání Banky.
19. Nové zmocnění nebo změna zmocnění jsou účinné okamžitě, není-li s nimi spojeno vyhotovení nového podpisového vzoru Disponenta; v takovém případě je zmocnění účinné až účinností nového Podpisového vzoru.
20. Disponent zmocněný k nakládání s peněžními prostředky na účtu prostřednictvím dispozic se vkladem podepsaným vlastnoručním podpisem nebo prostřednictvím služby elektronického bankovníctví je zároveň oprávněn k ověření aktuálního zůstatku účtu, k ověření pohybů a stavu peněžních prostředků na účtu, k vyzvedávání výpisů z účtu a veškeré korespondence pro Majitele účtu, není-li určena do jeho vlastních rukou, a může být zmocněn k využívání služby Informování o platebním účtu.
21. Majitel účtu může ve výjimečném případě zmocnit k jednorázovému úkonu směřujícímu k nakládání s prostředky na Účtu třetí osobu. Úkon, ke kterému je zmocnění uděleno, musí být v plné moci přesně vymezen a Banka je oprávněna požadovat, aby plná moc byla předložena ve Finančním centru, ve které má být úkon proveden, až 5 pracovních dní před zamýšleným termínem jeho uskutečnění.

### Podpisový vzor

22. Klient používá vzor svého podpisu (dále jen „**Podpisový vzor**“) pro autorizaci transakcí prováděných na základě dispozice se vkladem v listinné nebo elektronické podobě podepsané vlastnoručním podpisem a dále k podpisu právního jednání směřujících k nakládání s Účtem dle požadavku Banky. Klient může používat nejvýše dva Podpisové vzory, které uvede na příslušném formuláři. V případě dvou Podpisových vzorů slouží podpis uvedený v poli „Vzor podpisu 1“ pro podepisování dispozic k účtům, kterých je Klient majitelem, a podpis uvedený v poli „Vzor podpisu 2“ pro podepisování dispozic k účtům, u kterých je pouze Disponentem.
23. Podpisový vzor musí být vždy spojen s podepisující osobou a splňovat požadavky Banky směřující k zajištění jeho bezpečného užívání. Podpisový vzor musí tvořit jméno a příjmení (příp. pouze příjmení) Klienta a nesmí být proveden hůlkovým písmem. Banka doporučuje, aby se Podpisový vzor odlišoval od způsobu podepisování používaného v běžné korespondenci. Banka je oprávněna odmítnout zřízení Podpisového vzoru, jehož provedení je v rozporu se sjednanými podmínkami nebo požadavky Banky na jeho bezpečnost.



24. Klient může změnit/vytvořit Podpisový vzor vyhotovením nového Podpisového vzoru na aktuálně používaném formuláři. Nový Podpisový vzor nabývá účinnosti:

Místo vyhotovení	Způsob / čas vyhotovení	Účinnost nového Podpisového vzoru (od okamžiku jeho vyhotovení)	
pobočka ČSOB/ Finanční centrum	listinná podoba	na pobočce ČSOB / ve Finančním centru, kde byl vyhotoven	tentýž den
		v ostatních případech	následující pracovní den nejpozději od 16:00
	biometricky do 16:00	tentýž den	
	biometricky po 16:00	následující pracovní den	
pobočka České pošty	listinná podoba	5. pracovní den	
před kurýrem	listinná podoba	2. pracovní den po dni vyhotovení od 16:00 (je-li ze strany Banky přijat a není-li sjednáno jinak)	

Platný Podpisový vzor je vždy ten, který je uveden na příslušném formuláři s nejnovějším datem podpisu Klienta. Pokud však došlo k udělení zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtu prostřednictvím vlastnoručně podepsovaných platebních příkazů, zůstává v platnosti původní Podpisový vzor, dokud Majitel účtu neprovede změnu příslušného zmocnění.

25. Podpisový vzor Klient používá v rámci celé Banky, tj. jak na pobočkách ČSOB, tak ve Finančních centrech, a rovněž na pobočkách České pošty, s.p., které jsou smluvně sjednanými obchodními místy Banky.
26. Klient s omezenou svéprávností může změnit Podpisový vzor pouze ve Finančním centru nebo na pobočce ČSOB.
27. Podpisový vzor uvedený do 30. 11. 2016 na původních formulářích „Podpisové vzory“ nebo „Osobní údaje“ zůstává v platnosti, dokud Klient neuvede nový podpisový vzor na aktuálně používaném formuláři.

#### **Nakládání s prostředky na účtu nezletilého / omezeně svéprávného klienta**

28. V případě, že je Majitel účtu nezletilý, odpovídá za nakládání s peněžními prostředky na jeho účtu rodič, který za nezletilého Majitele účtu podepsal smlouvu, příp. ten, který je Disponentem. Jiná osoba než rodič (příp. jiný zákonný zástupce nebo osoba oprávněná nakládat s majetkem nezletilce) nemůže být Disponentem ve vztahu k účtu nezletilého Klienta. Rodič je oprávněn nakládat s peněžními prostředky na účtu nezletilého Majitele účtu pouze v jeho prospěch. K nakládání s peněžními prostředky v jiných než běžných záležitostech potřebuje rodič souhlas soudu. Banka neposuzuje, zda je pro konkrétní právní jednání souhlas soudu nezbytný. Rodič odpovídá v plném rozsahu za soulad výkonu práv a povinností ve věcech péče o jmění nezletilého s právními předpisy a rozhodnutím soudu. V případě, že dojde k zániku povinností a práva rodiče pečovat o jmění nezletilého Majitele účtu, je Banka oprávněna peněžní prostředky na účtu nezletilého Majitele účtu zablokovat.
29. V případě, že je Majitel účtu zastoupen soudem jmenovaným opatrovníkem, je opatrovník oprávněn nakládat s peněžními prostředky na účtu pouze v zájmu Majitele účtu, v souladu s příslušnými právními předpisy a s rozhodnutím soudu, a je odpovědný za to, že Majitel účtu nakládá s peněžními prostředky na účtu pouze v rozsahu vyplývajícím z příslušných právních předpisů a rozhodnutí soudu. Banka neposuzuje, zda je pro konkrétní právní jednání souhlas soudu nebo opatrovnícké rady nezbytný.

#### **Úmrtí majitele účtu**

30. Smrtí Majitele účtu smlouva o účtu nezaniká a Banka pokračuje v provádění instrukcí, které jí dal Majitel účtu/Disponent, vyjma těch, o kterých Majitel účtu určil, že se v nich po jeho smrti pokračovat nemá; jejich provádění Banka zastaví následující den poté, co se hodnověrně dozví, že Majitel účtu zemřel.
31. Plná moc udělená Majitelem účtu k nakládání s peněžními prostředky na účtu jeho smrtí nezaniká, pokud z jejího obsahu nevyplývá, že má trvat pouze za života Majitele účtu.
32. V případě úmrtí Majitele účtu je Banka oprávněna účet, který již není v aktuální nabídce Banky, převést na jiný typ účtu z aktuální nabídky, který svojí povahou nejvíce odpovídá původnímu produktu.
33. Dědic je povinen Bance prokázat nabytí práv a povinností k účtu předložením dokladů o pravomocném nabytí dědictví.

#### **Započtení a postoupení**

34. Bez předchozího výslovného písemného souhlasu Banky není Majitel účtu oprávněn postoupit ani zastavit své pohledávky za Banku vzniklé na základě rámcové smlouvy, ani převést na jiného práva z takové smlouvy či takovou smlouvu jinému postoupit.
35. Banka je oprávněna započíst své splatné i nesplatné pohledávky za Majitelem účtu, které vznikly v souvislosti s vedením účtu nebo z jiných bankovních obchodů. Tyto své pohledávky je Banka oprávněna započíst proti splatným i nesplatným pohledávkám Majitele účtu za Banku, které vznikly Majiteli účtu v souvislosti s vedením jakéhokoliv účtu nebo z jiného důvodu. Převyšuje-li započitatelná pohledávka Banky aktuální zůstatky účtů Majitele účtu vedených u Banky, je Banka oprávněna tyto účty za účelem provedení zápočtu

zablokovat (tzn. neumožnit Výběr hotovosti, Odchozí úhradu a Inkaso z účtů) a k úhradě své pohledávky (započtení) použít nejen jejich aktuální zůstatek, ale též později připsané peněžní prostředky.

#### **Výplata z účtu postiženého exekucí**

36. Je-li Banka podle právních předpisů povinna vyplatit Majiteli účtu peněžní prostředky z účtu, který je postižen exekucí, vyplatí tyto peněžní prostředky pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které musí být uvedena výše peněžních prostředků, o jejichž výplatu Majitel účtu žádá, a číslo účtu postiženého exekucí, kterého se žádost týká.

#### **Zrušení účtu**

37. Banka i majitel účtu mohou závazek ze Smlouvy kdykoliv a bez uvedení důvodů písemně vypovědět. Výpovědní doba začíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně a končí dnem nejbližší splatnosti vkladu.
38. U PS Termínovaného vkladu na dobu určitou závazek ze Smlouvy zaniká a smluvní vztah končí:
- uplynutím doby dvou let, po kterou nebyl na Účtu žádný vklad,
  - dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně (pokud na Účtu není žádný vklad), nebo dnem nejbližším splatnosti vkladu po doručení výpovědi druhé smluvní straně,
39. U PS Termínovaného vkladu s individuální sazbou závazek ze Smlouvy zaniká a smluvní vztah končí:
- dnem nejbližší splatnosti vkladu po doručení výpovědi druhé smluvní straně,
  - dnem nejbližší splatnosti vkladu po zániku smlouvy o platebním účtu
40. Majitel účtu je od smlouvy oprávněn odstoupit v případech stanovených zákonem.
41. Banka je oprávněna od smlouvy o účtu odstoupit a účet zrušit v případě, že trvání závazků ze smlouvy nebo využívání produktu a služby se stane pro Banku nepřijatelným nebo nezákonným v důsledku existence příslušných právních předpisů nebo interní politiky Banky nebo Skupiny KBC.
42. V případě odstoupení závazek ze smlouvy zaniká a smluvní vztah končí dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.
43. Dnem účinnosti výpovědi, dohody či odstoupení závazek ze smlouvy o účtu zaniká a Banka po vypořádání vzájemných práv a povinností účet zruší. V případě účtu, ohledně kterého je vedeno exekuční řízení, nebo jsou na něm zajištěny peněžní prostředky v rámci jiného zákonného řízení, nedojde ke zrušení účtu dříve, nežli dnem ukončení posledního z těchto řízení. S kladným zůstatkem peněžních prostředků ze zrušeného účtu naloží Banka podle písemné dispozice Majitele účtu. Kladný zůstatek zrušeného účtu Banky neúročí a není-li vyplacen, eviduje jej až do doby promlčení práva na jeho výplatu.
44. Majitel účtu je povinen nejpozději k datu zániku smluvního vztahu vyrovnat veškeré své závazky z něj vyplývající.

## **II. ÚROKY A POPLATKY**

### **Obecné podmínky úročení**

- Úročení začíná dnem připsání peněžních prostředků na Účet a končí dnem, který předchází jejich výběru nebo převodu z Účtu. Úrok ze zůstatku vkladu na Účtu se počítá denně a je zaúčtován v měně Účtu v den splatnosti vkladu a u vkladu delšího než 12 měsíců ještě každý běžný rok od data připsání vkladu na Účet.
- Výplata úroků ze zůstatku Účtu je možná:
  - připsáním k Účtu jako součást úročené jistiny (pouze u délky vkladu do 12 měsíců včetně),
  - převodem na jiný účet v Bance vedený v měně Účtu.
- Úrokový výnos z vkladu (dále jen „úrok“) Banka zdaňuje podle zákona o daních z příjmu, v platném znění. Případný požadavek na daňovou úlevu vyplývající z mezinárodních smluv o zamezení dvojího zdanění, lze uplatnit pouze na pobočkách Banky.
- Výnosy (úroky, prémie, výhry, popř. jiné výnosy) podléhají v ČR zdanění v souladu s právními předpisy, pokud mezinárodní smlouvy, jimiž je ČR vázána, nestanoví jinak.

### **Úročení PS Termínovaného vkladu na dobu určitou**

- Peněžní prostředky na účtu PS Termínovaný vklad na dobu určitou jsou úročeny vyhlášenou nebo pevnou úrokovou sazbou, která je uvedena ve Smlouvě. Výše úrokové sazby je závislá na měně účtu, výši vkladu a délce vkladu. Je sjednána na období odpovídající délce vkladu uvedené ve Smlouvě. Pevnou úrokovou sazbou je vklad úročen po celou dobu trvání vkladu, při automatické obnově vkladu je vklad pro další období úročen úrokovou sazbou platnou v den obnovy vkladu. Vyhlášenou úrokovou sazbou může Banka měnit v závislosti na vývoji podmínek na peněžním trhu. V případě změny vyhlášené úrokové sazby je vklad na vkladovém účtu úročen novou sazbou ode dne účinnosti této změny.
- V případě změny zůstatku na účtu PS Termínovaný vklad na dobu určitou v dispoziční lhůtě, popř. mimo dispoziční lhůtu je Banka oprávněna změnit výši úrokové sazby na sazbou platnou v Bance v den založení Účtu, nebo v den obnovy vkladu pro nový zůstatek Účtu.
- Aktuálně platné úrokové sazby pro PS Termínovaný vklad na dobu určitou zveřejňuje Banka v Oznámení.





8. Výplata úroků ze zůstatku účtu PS Termínovaný vklad na dobu určitou je možná také hotovostním výběrem (nevybraný úrok není dále úročen); pouze v případě podání písemné Žádosti.

### Úročení PS Termínovaného vkladu s individuální úrokovou sazbou

9. Peněžní prostředky na Účtu PS Termínovaný vklad s individuální úrokovou sazbou jsou úročeny fixní individuální úrokovou sazbou, tj. sazbou, která je neměnná po celou dobu trvání vkladu. Výše úrokové sazby pro první vklad je individuálně sjednána ve Smlouvě.
10. Při obnově vkladu je Banka oprávněna změnit výši úrokové sazby podle výše vkladu, měny Účtu a délky vkladu.

### Poplatky

11. Banka je oprávněna za poskytované služby účtovat a inkasovat poplatky podle Sazebníku účinného v den zúčtování poplatku.
12. Poplatky jsou splatné ke dni jejich zúčtování. Poplatky za vedení účtu, zaslání výpisu a některé transakce tuzemského platebního styku jsou účtovány vždy poslední sobotu v měsíci, a to za období od poslední soboty měsíce předcházejícího do dne zúčtování včetně. Ostatní poplatky jsou účtovány zejména v den poskytnutí služby nebo poslední den kalendářního měsíce. Jestliže je poplatek zúčtován s konverzí měn, pak je vždy uplatněn aktuální kurz ČSOB deviza střed v den zúčtování poplatku. Pokud není sjednáno jinak, jsou poplatky vždy účtovány k tíži účtu, ke kterému se poskytnutá služba vztahuje.
13. Poplatky za služby poskytnuté v průběhu provádění exekuce nebo jiného zákonného řízení jsou k tíži účtu začítovány až po zániku účinků všech rozhodnutí, na jejichž základě byla Banka povinna peněžní prostředky na účtu zablokovat.

## III. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ PRO JEDNOTLIVÉ TYPY TERMÍNOVANÝCH VKLADŮ

### PS Termínovaný vklad na dobu určitou

- Na Účtu může být vždy uložen pouze jeden vklad.
- Dispozice se vkladem v den splatnosti vkladu může být v písemné Žádosti požadována jednou z následujících možností:
  - převedení vkladu na účet vedený v Bance v měně Účtu, popř. převedení na účet v jiném peněžním ústavu. V případě, že převod bude neproveditelný z příčin na straně Majitele účtu, je Banka oprávněna postupovat podle písm. b) tohoto bodu,
  - automatická obnova vkladu se stejnou délkou vkladu,
  - automatická obnova vkladu se stejnou délkou a s vyrovnáním zůstatku na platebním účtu na dohodnutou částku s tím, že pokud by na Účtu nebyl dostatek disponibilních prostředků, vyrovnání se neprovede.
  - automatická obnova vkladu se stejnou délkou a s navýšením vkladu na Účtu o dohodnutou částku převodem z platebního účtu s tím, že pokud nebude na platebním účtu dostatek disponibilních prostředků, navýšení se neprovede.
  - automatická obnova vkladu se stejnou délkou a se snížením vkladu na Účtu o dohodnutou částku převodem na platební účet s tím, že pokud by na Účtu nebyl dostatek disponibilních prostředků, snížení se neprovede.
- Platebním účtem se rozumí účet, který slouží k provádění platebních transakcí (dříve též běžný účet). V písm. c) a d) předchozího bodu se jedná o platební účet Majitele Účtu vedený v Bance v měně Účtu. Platebním účtem v písm. e) předchozího bodu může být i platební účet třetí osoby vedený v Bance v měně Účtu. V případě ukončení platnosti smlouvy o platebním účtu změni Banka požadovanou dispozici na dispozici podle písm. b) předchozího bodu. V Žádosti podané prostřednictvím vybraných elektronických služeb může být požadován převod pouze na účet, na který Banka elektronický převod peněžních prostředků z Účtu umožňuje.
- Dispoziční lhůtou se rozumí:
  - u vkladu s dobou trvání od 1 měsíce výše: doba 7 kalendářních dnů (den splatnosti vkladu a 6 následujících kalendářních dnů),
  - u vkladu s dobou trvání kratší než 1 měsíc: pouze den splatnosti vkladu. Případně-li den splatnosti vkladu s automatickou obnovou na jiný než pracovní den, umožní Banka Majiteli účtu, popř. disponentovi disponovat se vkladem na Účtu nejbližší následující pracovní den.
- Den počátku a den splatnosti vkladu je vždy pracovní den.
- V dispoziční lhůtě je Majitel účtu, disponent oprávněn vklad vybrat v plné výši nebo jen jeho část (při dodržení minimálního zůstatku na Účtu stanoveného v sazebníku poplatků).
- Zvyšování vkladu lze uskutečnit pouze v dispoziční lhůtě
- Peněžní prostředky z Účtu je Majitel účtu, popř. disponent oprávněn vybrat (celý vklad nebo jen jeho část při dodržení minimálního zůstatku na Účtu) i mimo dispoziční lhůtu. V tomto případě sníží Banka vybranou částku vkladu o náhradu za nedodržení dohodnuté doby trvání vkladu podle platného sazebníku poplatků.
- Každé Finanční centrum může stanovit limit nebo individuální pravidla pro hotovostní výběr vkladu

strana 5 z 10



[www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz) | 800 210 210

Poštovní spořitelna je obchodní značka ČSOB.  
Československá obchodní banka, a. s., Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46

- v závislosti na místních podmínkách. Finanční centrum může rovněž stanovit limit pro okamžitý výběr vkladu. Stanovená omezení, individuální pravidla a limity jsou zveřejněny v prostorách Finančního centra.
10. V případě, že na Účtu není uložen žádný vklad, může být na Účet vložen nový vklad kdykoliv do dvou let od data ukončení předchozího vkladu. V případě, že Majitel účtu, popř. disponent požaduje vklad uložit na Účet převodem z účtu vedeného v Bance, předá vyplněný formulář Žádost s číslem účtu v jakémkoliv Finančním centru nebo prostřednictvím vybraných elektronických služeb (pokud to služba PS Elektronického bankovníctví umožňuje). Při jiném způsobu uložení vkladu na Účet (např. hotovostní vklad) musí Majitel účtu, popř. disponent před vložením vkladu požádat o vyplnění formuláře Žádost v jakémkoliv Finančním centru.
  11. Banka je oprávněna vklad na Účet nepřipsat v případě, že vklad nebude na Účet uložen do sedmi kalendářních dnů po předání Žádosti do Banky, u vkladů do 1 měsíce v den předání Žádosti do Banky. Datum splatnosti vkladu je odvozeno od skutečného data připsání peněžních prostředků na Účet.
  12. Platba v CZK z jiné tuzemské banky, došla do Banky 7 kalendářních dnů před dispoziční lhůtou, je připsána na Účet v den splatnosti vkladu. Platba, došla do Banky dříve než 7 kalendářních dnů před dispoziční lhůtou Účtu, je vrácena zpět na účet plátce. K tíži a ve prospěch Účtu nelze provádět platby do/ze zahraničí a v cizí měně do/z tuzemska.
  13. Pokud je písemná Žádost do Banky předána do 16:00 hod., je datem předání tento den. Pokud je písemná žádost nebo písemná žádost o změnu do Banky předána po 16:00 hod., je datem předání následující pracovní den, nedohodne-li se Majitel účtu, popř. disponent s Bankou jinak. Pokud je elektronická žádost do Banky předána do 18:00 hod., je datem předání tento den. Pokud je elektronická žádost nebo elektronická žádost o změnu do Banky předána po 18:00 hod., je datem předání následující pracovní den, nedohodne-li se Majitel účtu, popř. disponent s Bankou jinak.
  14. O změnu parametrů stávajícího vkladu může Majitel účtu, popř. disponent požádat Banku kdykoliv v průběhu trvání vkladu ve Finančním centru nebo v případě zřízení služeb elektronického bankovníctví může požádat i prostřednictvím vybraných elektronických služeb (pokud to tyto služby umožňují). Změnu délky vkladu a změnu dispozice se vkladem provede Banka od nejbližší splatnosti vkladu. Pouze pokud bude požádáno o změnu délky vkladu v dispoziční lhůtě, bude změna provedena okamžitě s tím, že nové datum splatnosti vkladu bude odvozeno od posledního data splatnosti. Změna dispozice s úroky bude účinná nejdříve od druhého dne požádání o změnu. Pro parametry vkladu bude rozhodující poslední podaný požadavek o změnu.

### PS Termínovaný vklad s individuální úrokovou sazbou

15. Banka zřizuje a vede účet PS Termínovaný vklad s individuální úrokovou sazbou pouze pro Majitele účtu, kteří mají v Bance veden platební účet s disponibilním zůstatkem větším než je částka minimálního vkladu na Účet.
16. ČSOB zřizuje a vede Účet v českých korunách a ve vybraných cizích měnách s termínem vkladu od 1 dne do 12 měsíců, a to pouze v tom Finančním centru, ve kterém je veden účet.
17. Minimální částka vkladu na PS Termínovaném vkladu s individuální úrokovou sazbou je 10.000.000,- Kč.
18. V den podpisu Smlouvy převede Banka na účet PS Termínovaný vklad s individuální úrokovou sazbou peněžní prostředky ve výši vkladu z platebního účtu Majitele účtu. Účet je zřízen v měně platebního účtu. Platebním účtem se rozumí účet, který slouží k provádění platebních transakcí (dříve též běžný účet).
19. Den počátku a den splatnosti vkladu je vždy pracovní den.
20. Dispoziční lhůtou se rozumí den splatnosti vkladu.
21. Dispozice se vkladem v den splatnosti vkladu je dohodnuta ve Smlouvě jednou z následujících možností:
  - a) automatická obnova vkladu se stejnou délkou vkladu při úrokové sazbě platné v den splatnosti vkladu
  - b) automatická obnova vkladu se stejnou délkou a s vyrovnáním zůstatku na platebním účtu na dohodnutou částku - vyrovnání se provádí v den splatnosti na počátku pracovního dne,
  - c) automatická obnova vkladu se stejnou délkou a s vyrovnáním zůstatku na platebním účtu na dohodnutou částku – na počátku pracovního dne se převádí celý vklad (kromě blokáci) na platební účet a na konci pracovního dne se vrací z platebního účtu na Účet vše nad dohodnutou částku,
  - d) převedení vkladu na platební účet vedený v Bance v měně Účtu a obnova vkladu až na základě dispozice Majitele účtu, popř. osoby zmocněné Majitelem účtu k nakládání s peněžními prostředky na Účtu. V případě, že dispozice bude předána v den splatnosti vkladu do Banky po 14.00 hod., nebude Banka tuto dispozici akceptovat.
22. Dispozici se vkladem v den splatnosti vkladu dohodnutou ve Smlouvě může Majitel účtu změnit nejpozději jeden pracovní den přede dnem splatnosti vkladu písemnou formou v listinné podobě nebo prostřednictvím vybraných elektronických služeb (pokud to je tato služba umožněna).
23. Výběr vkladu v dispoziční lhůtě může Majitel účtu nebo disponent podat písemnou formou v listinné podobě nebo prostřednictvím vybraných elektronických služeb (pokud to služby Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny umožňují).
24. O změnu délky nebo výše vkladu při jeho obnově může Majitel účtu, popř. disponent požádat písemně nejpozději v den splatnosti vkladu.
25. Snížení částky vkladu na Účtu, popř. jeho převod na jiný účet nebo výběr v hotovosti před datem splatnosti, není možné.



#### IV. VÝPISY Z ÚČTU

1. Výpis z Účtu je vyhotovován v souladu s periodicitou a způsobem sjednaným ve Smlouvě, s maximální frekvencí měsíční, která je v Bance považována za standardní frekvenci pro vyhotovování výpisu z Účtu. Pokud v tomto období nedošlo k žádné platební transakci, není výpis vyhotoven.
2. Ve Smlouvě lze sjednat způsob vyhotovování a zasílání výpisů z účtu elektronicky pouze v případě, že Majitel účtu uzavřel, příp. uzavře s Bankou smlouvu o příslušné službě elektronického bankovníctví a Majitel účtu/oprávněná osoba, které mají být elektronické výpisy z Účtu zasílány, má nebo bude mít zřízen přístup do příslušné služby elektronického bankovníctví, a to nejpozději k datu vyhotovování a zaslání elektronického výpisu.
3. Způsob a frekvence vyhotovování výpisů mohou být změněny na základě žádosti Majitele účtu; maximální měsíční frekvence však nemůže být prodloužena. Pokud to Banka umožňuje, lze smluvně sjednat také zasílání výpisů na e-mailovou adresu stanovenou Majitelem účtu.
4. V případě sjednání Zaslání výpisu e-mailem je Majitel účtu povinen zabezpečit ochranu všech zařízení, které používá pro vstup do e-mailové schránky (dále jen „Zařízení“) před neoprávněným přístupem třetí osoby, mít Zařízení pod trvalou kontrolou, používat legální SW / operační systém, mít nainstalovaný funkční a pravidelně aktualizovaný antivirový program, používat výlučně Zařízení důvěryhodná a řádně zabezpečená (např. nepoužívat veřejně přístupný počítač s internetovým připojením, který příslušnou úroveň bezpečnosti nezaručuje), neotevírat zprávy z neznámých zdrojů apod.
5. Výpisy zasílané e-mailem mohou být šifrovány. V takovém případě Banky informuje Majitele účtu o způsobu, který umožňuje jejich otevření.
6. Zaslání výpisu e-mailem je prováděno prostřednictvím veřejných komunikačních a datových linek, za jejichž zabezpečení Banka neodpovídá. Banka proto neodpovídá Majiteli účtu za případně vzniklou škodu v důsledku zneužití přenášených informací obsažených ve výpisech. V případě nedoručitelnosti výpisu je Banka oprávněna změnit způsob zasílání výpisu emailem na zasílání výpisu v listinné podobě na zaslací adresu, kterou majitel účtu Banky sdělil.
7. Majitel účtu je povinen na výpisu neprodleně zkontrolovat návaznost zúčtování, správnost stavu peněžních prostředků na účtu a správnost provedení platebních transakcí. Pokud Majitel účtu zjistí jakékoli nesrovnalosti, je povinen oznámit je Banka bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě vyplývající z příslušných právních předpisů.
8. Nezletilému Majiteli účtu / Majiteli účtu s omezenou svéprávností jsou výpisy v listinné podobě zasílány na zaslací adresu určenou jeho zákonným zástupcem / opatrovníkem.
9. V případě, že je sjednáno Zaslání výpisu prostřednictvím Internetového bankovníctví a dojde k ukončení smluvního vztahu, je poslední výpis z Účtu zaslán Majiteli účtu v listinné podobě na zaslací adresu, kterou Majitel účtu Banky sdělil.
10. V případě, že je sjednáno Zaslání výpisu prostřednictvím Internetového bankovníctví a dojde k ukončení smluvního vztahu ohledně služeb Internetového bankovníctví, jsou nadále výpisy z účtu zasílány Majiteli účtu v listinné podobě na zaslací adresu, kterou Majitel účtu Bance sdělil.

#### V. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

##### Obecné podmínky

1. Komunikace mezi Bankou a Klientem se uskutečňuje v českém jazyce, není-li dohodnuto jinak, a to:
  - a) osobní návštěvou Finančního centra
  - b) telefonicky / zasláním SMS
  - c) korespondenčně (v listinné podobě)
  - d) elektronicky (zejména prostřednictvím služeb elektronického bankovníctví, e-mailu nebo datové zprávy), pokud sjednaná služba tuto komunikaci umožňuje
  - e) prostřednictvím Klientské linky.
2. Banka může pro komunikaci s Klientem využívat veškeré kontaktní údaje (adresy, e-mailové adresy, telefonní čísla), které jí Klient sdělil jak při uzavření smluvního vztahu, tak v jeho průběhu.
3. Dokumenty určené pro Klienta jsou v Bance oprávněni vyzvednout Klient (Majitel účtu, příp. Disponent), příp. jiné řádně zmocněné osoby.
4. Dokumenty adresované Bance jsou považovány za doručené, jestliže byly doručeny do kterékoliv její pobočky.

##### Doručování prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb

5. Dokumenty doručované poskytovatelem poštovních služeb může Banka Klientovi zaslat:
  - a) na zaslací adresu, kterou jí sdělil
  - b) na adresu trvalého pobytu, nesdělí-li Klient zaslací adresu; na adresu trvalého pobytu je Banka oprávněna zaslat písemnost vždy, pokud to vzhledem k okolnostem považuje za vhodné; adresou trvalého pobytu nemůže být P. O. BOX
  - c) na jinou dohodnutou adresu; dohodnutou adresou nemůže být adresa Obchodního místa Poštovní spořitelny

strana 7 z 10



[www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz) | 800 210 210

Poštovní spořitelna je obchodní značka ČSOB.  
 Československá obchodní banka, a. s., Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350  
 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46

- d) na adresu bydliště, pokud jí Klient Bance sdělil.
6. Majitel účtu – fyzická zletilá osoba, která je spotřebitelem, může požádat o změnu zaslací adresy u všech smluv uzavřených s Bankou a u vybraných smluv uzavřených prostřednictvím Banky s osobou ve Skupině ČSOB, a to na příslušném formuláři na pobočce ČSOB, ve Finančním centru, nebo na pobočce České pošty a dále prostřednictvím Klientského centra nebo Internetového bankovníctví. Pokud je žádost ze strany Banky akceptována, je změna zaslací adresy v rámci Banky provedena do 5. pracovních dnů ode dne jejího podání. Změna zaslací adresy u vybrané osoby ze Skupiny ČSOB je provedena dle podmínek příslušné společnosti.
  7. Dokumenty zasílané v listinné podobě týkající se uzavření, změny a ukončení smluvního vztahu, popř. porušení smluvní povinnosti, určené nezletilému Klientovi, pokud nenabyl svéprávnosti, nebo Klientovi s omezenou svéprávností, zasílá Banka v jednom vyhotovení zákonnému zástupci nebo opatrovníkovi a v jednom vyhotovení Klientovi.
  8. Klient je povinen zajistit přebírání zásilek na výše sjednaných adresách a porušení této povinnosti je považováno za vědomé zmaření jejich doručení. U zásilky odeslané na sjednanou adresu do vlastních rukou nebo na dodejku, která je Banka vrácena jako nedoručitelná (bez ohledu na důvod), nastávají účinky doručení v den jejího vrácení Bankou. U ostatních zásilek odeslaných na sjednanou adresu se má za to, že byly doručeny Klientovi 3. pracovní den po odeslání v rámci ČR a 15. pracovní den po odeslání do ciziny. V případě, že je dokument zaslán Klientovi vrácen jako nedoručitelný, je Banka oprávněna zastavit zasílání veškeré korespondence k účtu.

### Překlady a ověřování

9. U dokumentů předkládaných v jiném než v českém jazyce je Banka oprávněna požadovat po Klientovi zajištění úředního překladu do českého jazyka na jeho náklady. Banka neodpovídá za opožděné provedení služby nebo příkazu v důsledku nutnosti překladu dokumentu.
10. Pokud Klient předkládá zahraniční veřejnou listinu nebo soukromou listinu ověřenou zahraničním orgánem, je Banka oprávněna vyžadovat její vyšší ověření (superlegalizaci nebo apostilaci).
11. Banka je oprávněna vyžadovat úřední ověření podpisu na všech písemných právních jednáních, která nejsou činěna před zaměstnancem Banky.
12. Banka je oprávněna dokumenty předkládané v nestandardních situacích (např. zahraniční veřejné listiny, plné moci, dokumenty týkající se úmrtí Majitele účtu, svěřenského nástupnictví, svěřenského fondu aj.) posoudit v přiměřené lhůtě, zpravidla do 10 pracovních dnů. V případě složitějších případů je Banka oprávněna tuto lhůtu prodloužit. O prodloužení lhůty Klienta informuje.

## VI. VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMU

*Níže jsou uvedeny a vysvětleny některé důležité pojmy a zkratky, které se vyskytují v Podmínkách.*

**Bankovní informace** - informace obsahující identifikační údaje Klienta, dobu trvání smluvního vztahu s Bankou, základní údaje o účtech (je-li účet aktivní, a zda je jeho zůstatek kladný), vyjádření Banky k peněžítým závazkům Klienta vůči Bance (zda jsou závazky spláceny řádně a včas), hodnocení důvěryhodnosti Klienta a případně doporučení obchodního spojení.

**BIC** (Bank Identifier Code) - swiftová adresa poskytovatele (banky), která umožňuje jeho jednoznačnou identifikaci v dané zemi.

**Bydliště** - místo, kde se Klient zdržuje s úmyslem žít tam trvale (s výhradou změny okolností).

**Důvěrné informace** - informace týkající se Klienta, které Banka získala v souvislosti s poskytováním služeb, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti.

**IBAN** (International Bank Account Number) - mezinárodní bankovní číslo účtu, které umožňuje jednoznačnou identifikaci čísla účtu u příslušného poskytovatele (banky) příjemce v dané zemi.

#### Klient

Fyzická osoba - nepodnikatel, fyzická osoba podnikatel nebo právnická osoba,

a) která projevila vůli uzavřít s Bankou smluvní vztah směřující k poskytování služeb

b) které Banka poskytuje služby na smluvním základě

c) která je oprávněna k nakládání s peněžními prostředky na účtu nebo která předává Banka v jakékoli formě dispozici s peněžními prostředky na účtu.

**Majitel účtu** - fyzická osoba - nepodnikatel, fyzická osoba – podnikatel nebo právnická osoba, se kterou Banka uzavřela smlouvu o účtu.

#### Oznámení

Oznámení Československé obchodní banky, a.s. Poštovní spořitelny o stanovených úrokových podmínkách vkladů a úvěrů

Oznámení je přístupné na [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz) a v každém Finančním centru.

#### Sazebník

Sazebník poplatků Poštovní spořitelny

Sazebník je přístupný na [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz) a v každém Finančním centru.

**Skupina ČSOB** - ČSOB a osoby, které tvoří s ČSOB podnikatelské seskupení, zejména pak



Hypoteční banka, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 13584324,  
Českomoravská stavební spořitelna, a. s., se sídlem, Vinohradská 3218/169, 100 17, Praha 10, IČO 49241397,  
ČSOB Pojišťovna, a. s., člen holdingu ČSOB, se sídlem Masarykovo náměstí 1458, 532 18, Pardubice - Zelené  
Předměstí, IČO 45534306,  
ČSOB Penzijní společnost, a. s., člen skupiny ČSOB, se sídlem, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO  
61859265,  
ČSOB Asset Management, a. s., investiční společnost, se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO  
25677888,  
ČSOB Factoring, a. s., se sídlem, Benešovská čp. 2538/č.o. 40, 101 00, Praha 10 - Vinohrady, IČO 45794278,  
ČSOB Leasing, a. s., se sídlem Na Pankráci 60/310, 140 00, Praha 4, IČO 63998980,  
ČSOB Leasing pojišťovací makléř, s. r. o., se sídlem Na Pankráci 60/310, 140 00, Praha 4, IČO 27151221,  
ČSOB Pojišťovací servis, s. r. o., člen holdingu ČSOB, se sídlem, Masarykovo náměstí 1458, 532 18, Pardubice -  
Zelené Předměstí, IČO 27479714,  
Patria Online, a. s., se sídlem Jungmannova 24, 110 00, Praha 1, IČO 61859273,  
Patria Finance, a. s., se sídlem Jungmannova 24, 110 00, Praha 1, IČO 26455064,  
Patria Corporate Finance, a. s., se sídlem Jungmannova 24, 110 00, Praha 1, IČO 25671413, a  
ČSOB Advisory, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 27081907.  
Bližší informace ke Skupině ČSOB jsou uvedeny na [www.csob.cz/skupina](http://www.csob.cz/skupina).  
**Skupina KBC** - společnost KBC Group NV, se sídlem Havenlaan 2, B-1080 Brusel, Belgie, reg. číslo  
0403.227.515, a osoby, které s ní tvoří podnikatelská seskupení.  
**Trvalý pobyt** - adresa uvedená v průkazu totožnosti.  
**Vlastnoruční podpis** - podpis učiněný vlastní rukou Klienta na listině nebo jiném médiu (např. signpad).  
**Zasílací adresa** - adresa, kterou Klient Bance sdělil jako adresu, na kterou mu má být zasílána korespondence.

## VII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

### Obecné podmínky

1. Pokud je smlouva (její součástí) vyhotovena i v jiném než českém jazyce, je pro její výklad rozhodující znění v českém jazyce.
2. S výjimkou případů, kdy to kontext vyžaduje zjevně jinak, platí, že jednotné číslo zahrnuje vždy i množné číslo a naopak.
3. Banka je oprávněna poskytnout Důvěrné informace společnostem ze Skupiny ČSOB. Důvěrné informace mohou být společnostmi ze Skupiny ČSOB využívány zejména za účelem obsluhy a péče o Klienta, včetně marketingu a nabídek obchodu a služeb společností ze Skupiny ČSOB i jejich obchodních partnerů, např. formou obchodního sdělení prostřednictvím e-mailu. Pro shora vymezené účely je Banka oprávněna poskytnout Důvěrné informace o Klientovi – právnické osobě i osobám ze skupiny KBC. Banka je dále oprávněna poskytnout tyto informace obchodním partnerům, které pověřila výkonem určité činnosti nebo kteří nabízejí, prodávají, případně obsluhují, produkty Skupiny ČSOB, a to za účelem plnění obchodní smlouvy, včetně vypořádání nároků.
4. Banka je oprávněna poskytovat o svých Klientech s jejich souhlasem třetím osobám na jejich vyžádání Bankovní informace. Bankovní informace slouží jako informační zdroj při navazování nových obchodních kontaktů, ke zprůhlednění obchodních vztahů a posílení důvěry mezi obchodními partnery.
5. Banka zpracovává osobní údaje Klienta v souvislosti s jednáním o uzavření smlouvy a s jejím plněním. Detailní informace související se zpracováním osobních údajů jsou uvedeny v dokumentu „Informace o zpracování osobních údajů“ přístupném na [www.csob.cz](http://www.csob.cz) a v provozních prostorách Finančních center.
6. Banka jako správce osobních údajů na základě oprávněného zájmu pořizuje a uchovává záznamy komunikace s Klienty (telefonní hovory, e-maily, online chat), a to pro účely jejich obsluhy a poskytování kvalitního klientského servisu, zejména pak pro vyřizování jejich požadavků či podnětů. Záznamy mohou být použity i jako důkazní prostředek v případě sporu. Nahrávání telefonických rozhovorů Bance rovněž nařizují některé právní předpisy.
7. Podmínky a ostatní smluvní ujednání tvořící smlouvu jsou závazné i pro další osoby využívající Účet, např. pro Disponenty. Majitel účtu se zavazuje tyto osoby seznámit s obsahem smlouvy a Informacemi o zpracování osobních údajů.

### Změna smlouvy, Podmínek nebo Sazebníku

8. Banka je oprávněna zejména v souvislosti se změnou příslušných právních předpisů, obchodní politiky banky nebo zkvalitňováním poskytovaných služeb navrhnout Klientovi změnu smlouvy, Podmínek nebo Sazebníku.  
**V případě klienta fyzické osoby – nepodnikatele** a je-li to s ohledem na rozsah změny vhodné, zveřejní Banka návrh změny v provozních prostorách Finančních center a na [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz), a to nejpozději 2 měsíce přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti. O návrhu změny ve stejné lhůtě informuje Banka Klienta zpravidla prostřednictvím Zaslání výpisu, Internetového bankovníctví, dopisu, e-mailu (na poslední klientem uvedenou emailovou adresu) nebo datové zprávy. V případě informování prostřednictvím Internetového bankovníctví oznamuje Banka Klientovi uložení návrhu změny

strana 9 z 10



[www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz) | 800 210 210

Poštovní spořitelna je obchodní značka ČSOB.  
Československá obchodní banka, a. s., Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46

do Internetového bankovní informacím e-mailem (na poslední klientem uvedenou emailovou adresu), příp. prostřednictvím SMS.

**V případě Klienta fyzické osoby – podnikatele nebo právnické osoby** informace o navrhovaných změnách Banka zpřístupní na [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz) nejméně jeden měsíc před navrženým dnem účinnosti, o čemž Klienta informuje prostřednictvím zprávy zasláné do jeho Internetového bankovní, výpisu z účtu, dopisem, případně e-mailem či datovou zprávou.

Pokud Klient návrh na změnu neodmítne do dne její navrhované účinnosti, platí, že návrh na změnu přijal. Jestliže Klient návrh na změnu odmítne přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti, má právo vypovědět bezúplatně a s okamžitou účinností smlouvu, která je návrhem na změnu dotčena.

9. Banka a Klient odchýlně od předchozího odstavce sjednávají, že Banka je oprávněna v případě změny, která nemá pro Klienta negativní vliv na parametry a cenové podmínky produktu, služby nebo platebního prostředku, provést s okamžitou účinností jednostrannou změnu smlouvy, Podmínek nebo Sazebníku. Takovou změnou může být zejména:

- úprava provedená výhradně ve prospěch Klienta,
- úprava způsobená doplněním nové služby, která nemá vliv na stávající poplatky,
- změna názvu bankovního produktu, služby nebo platebního prostředku, která nemá vliv na práva a povinnosti smluvních stran,
- úprava vyvolaná zvýšením bezpečnosti bankovních služeb nebo technologickým rozvojem,
- úprava údajů informační povahy (adresa sídla Banky, osoby ve Skupině ČSOB).

O uvedených změnách informuje Banka Klienta zpravidla s přiměřeným předstihem prostřednictvím Internetového bankovní, zveřejnění na [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz), Zaslání výpisu, e-mailu nebo datové zprávy. Klient se s takovou změnou může seznámit rovněž v provozních prostorách Finančních center.

### Reklamacce a mimosoudní řešení sporů

10. Klient má právo uplatňovat závady v zúčtování. Reklamacce je třeba uplatnit bez zbytečného odkladu od vzniku důvodu pro reklamacce, nejpozději však v promlčecí době stanovené příslušnými právními předpisy.

11. Banka přijímá a vyřizuje reklamacce a stížnosti Klientů v souladu s Reklamačním řádem ČSOB, který je přístupný na [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz) a Finančních centrech. Disponent je oprávněn reklamovat provedení platební transakce pouze v případě, že ji sám autorizoval.

Není-li spokojen s vyřízením své reklamacce, může se odvolat k Ombudsmanovi ČSOB jedním z následujících způsobů:

- písemně na adresu Československá obchodní banka, a. s., Ombudsman ČSOB, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5
- e-mailem na adresu [ombudsman@csob.cz](mailto:ombudsman@csob.cz)
- prostřednictvím webového formuláře na [www.postovnisporitelna.cz](http://www.postovnisporitelna.cz).

Případné stížnosti lze rovněž adresovat orgánu dohledu, který je Česká národní banka, se sídlem Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, [www.cnb.cz](http://www.cnb.cz); v případě sporu se může Klient obrátit na finančního arbitra, Legerova 1581/69, 110 00 Praha 1, [www.finarbitr.cz](http://www.finarbitr.cz).

### Účinnost

12. Smluvní vztahy, jejichž součástí jsou tyto Podmínky, se řídí občanským zákoníkem, včetně práv a povinností vzniklých přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona.

13. Tyto Podmínky nabývají účinnosti dnem 1. 7. 2020 a nahrazují Obchodní podmínky pro termínované vklady Poštovní spořitelny ze dne 1. 12. 2019 a jsou k dispozici ve všech Finančních centrech.